

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Comité de Administración y Planificación	Aprobar la Planificación Estratégica Institucional; Supervisar la Gestión Administrativa y económica de la Institución.	Planificación Estratégica/cumplimiento de metas y objetivos del plan	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
2	Jefe del CBVC	Ejecutar las decisiones del Comité de Administración; Administrar la Gestión Administrativa Económica y operativa de la Institución.	Resoluciones aprobadas Resoluciones cumplidas	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Escuela De Formación Institucional	Dotar de Talento Humano de Excelencia para las unidades de Prevención y Respuesta; Contar Con una Escuela de formación y capacitación de excelencia (Instituto de Formación), para profesionalizar y titularizar al Bombero del BCBVC.	Plan de capacitación y adiestramiento aprobado Porcentaje de ejecución del plan de Capacitación de la Escuela de Bomberos Número de personal operativo capacitado y entrenados Número de personal voluntario capacitado y entrenados Número de personal formado dentro de la carrera tecnológica "Control de incendios, operaciones y rescate" Número de capacitaciones a la ciudadanía atendidas	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	Unidad de Prevención	Fortalecer y dotar a la ciudadanía en general de las capacidades suficientes para implementar procesos y acciones de prevención sobre los riesgos naturales o antrópicos y peligros que amenazan su vida	Plan de capacitación en prevención: aprobado Número de inspecciones del sistema contra incendios realizadas: locales: 495, vehículos:41, sitios para eventos masivos permisos ocasionales: 124 Número de capacitaciones en prevención de incendios ejecutadas:36 Certificados emitidos Número de Charlas en prevención de incendios ejecutadas: 2 realizadas y 4 Proceso. Número de Permisos de funcionamiento emitidos: 2609 Número de proyectos de estudios contra incendios tramitados: 90 Número de permisos de ocupación tramitados:106 Número de planes de contingencia tramitados:5 Número de certificados de No adeudar: 3 Número de Certificados o Informe de Incendios realizados: 2	Para cuantificar los datos, se ha implementado el sistema de seguimiento de proyectos, ERP (Enterprise Resource Planning) y MyNous. Las capacitaciones se realizan en el sistema EVEA (Entorno Virtual de Enseñanza y de Aprendizaje) del B.C.B.V.C.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
5	Unidad de Operaciones	Mantener y mejorar los indicadores de respuesta alcanzados de forma permanente. Aplicación Eficiente de métodos y técnicas de intervención en operaciones de bomberos	Número de atenciones efectivas de emergencias: 1800 emergencias atendidas desde el 01/01/2023 hasta el 31/03/2023 Porcentaje de Eficiencia Operacional Institucional: 100% llamadas atendidas	Se ha implementado el sistema de seguimiento de proyectos, mediante la página web "Incidentes" del B.C.B.V.C.
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NO APLICA: LOS PROCESOS AGREGADORES DE VALOR SE DESARROLLAN DE FORMA DESCONCENTRADA EN CADA UNA DE SUS ESTACIONES				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6	Dirección Administrativa Financiera	Control Oportuno de procesos y procedimientos institucionales en pro de la productividad y eficiencia institucional.	Objetivos departamentales planteados / objetivos departamentales alcanzados	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
7	Gestión Financiera	Administración eficaz de los recursos económicos financieros-presupuestarios y contables para el normal funcionamiento institucional.	Numero de pagos ejecutados por bienes y servicios Porcentaje de ejecución presupuestaria Gasto Corriente Porcentaje de ejecución presupuestaria Inversión	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
8	Gestión de Contratación Pública	Trámite de Fase Precontractual en cumplimiento del debido proceso hasta la adjudicación de todas las contrataciones requeridas por el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca	Número de procesos ejecutados Porcentaje de avance del PAC 2023 PAC elaborado y aprobado: realizado Número de reforma tramitadas al PAC: 3 reformas	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
9	Gestión de Talento Humano	Planificación, administración y control del Talento Humano de la institución.	Plan de capacitación institucional aprobado Número de capacitaciones ejecutadas Porcentaje de ejecución de Plan de Talento Humano	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Gestión Administración de Bienes - Guardalmacén	Administrar los bienes y suministros de la entidad de forma adecuada	Informe anual de constatación física de bienes Número de procesos de baja de bienes realizados	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para
11	Gestión Administración de Bienes y vehículos	Garantizar la operación adecuada de los equipos y vehículos de la entidad	Plan de mantenimiento preventivo / correctivo vehículos Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento Preventivo Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento correctivo	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
12	Gestión de Tecnologías y Telecomunicaciones	Dotar de un sistema de Tecnologías de la información de última generación para las operaciones bomberiles y actividades administrativas de la entidad.	Plan de mantenimiento preventivo / correctivo del equipo tecnológico: realizado Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento preventivo del equipo tecnológico: 5% Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento correctivo del equipo tecnológico: No ha sido necesario. Número de módulos implementados para mejorar la eficiencia operativa: 4 módulos. Número de informes de baja de equipos de computación:	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
13	Dirección de Asesoría Jurídica	Asesorar al Comité de Planificación y Administración y al primer jefe de la entidad en materia jurídica	Número de trámites atendidos por la unidad jurídica: -Elaboración de contratos -Elaboración de convenios -Resoluciones revisadas -Impugnación de multas de tránsito Número de criterios y dictámenes jurídicos elaborados Número de instrumentos legales y jurídicos actualizados	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
14	Unidad de Seguridad y -salud Ocupacional	Dotar de Equipamiento de protección individual de última generación para sus operaciones de respuesta y asistencia para garantizar la seguridad y salud ocupacional.	Porcentaje de personal operativo efectivamente equipado Porcentaje de ejecución del Plan de prevención de riesgo psicosocial Porcentaje de ejecución del Plan de Prevención de uso y consumo de Drogas Porcentaje de socialización del Reglamento de Higiene y Seguridad Porcentaje de ejecución de plan de Capacitación Número de reuniones del Comité Paritario de SSO	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
15	Departamento de Planificación	Consolidar la Planificación Estratégica y Operativa Institucional, así como las inversiones en infraestructura y en mantenimiento de las Estaciones de Servicio Institucional.	Plan estratégico institucional aprobado Pla Operativo Anual aprobado de terrenos adquiridos de documentos preparatorios ejecutados Número de estudios contratados Número de edificaciones nuevas	Número Números En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
16	Servicios Institucionales	Realizar el mantenimiento de las Estaciones de Bomberos de la Institución.	Plan de mantenimiento preventivo / correctivo de las edificaciones aprobado Número de edificaciones operando Número de edificaciones repotenciadas	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.
16	Departamento de Relaciones Públicas	Realizar la comunicación Intitucional, realizar campañas de prevención e informar a la ciudadanía.	Plan de comunicación aprobado Número de activaciones de campañas informativas Número de activaciones de campañas de prevención Número de mensajes publicados en redes sociales Porcentaje de ejecución de Plan de comunicación	En etapa de implementación del sistema de seguimiento de proyectos, para todas las unidades de la Institución.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
		LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)		"NO APLICA": la entidad no dispone de la herramienta tecnológica de GPR, por no ser parte de un nivel de gobierno; el seguimiento se lo realiza en formatos propios de la entidad.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			GISELLA KATHERINE OCHOA REA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gochoa@bomberos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 4078-604 EXTENSIÓN 20534	